

Общество с ограниченной ответственностью «ПРОМОБОТ»
ООО «ПРОМОБОТ»

Утверждаю:

Генеральный директор

ООО «ПРОМОБОТ»

/М.П. Чугунов /

Приказ № 16

от «25» июня 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ,
ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ОТНОШЕНИЙ, В ТОМ ЧИСЛЕ О ПОРЯДКЕ ПЕРЕВОДА,
ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ

В ООО «ПРОМОБОТ»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений, в том числе о порядке перевода, отчисления и восстановления слушателей (далее - Положение) определяет порядок оказания платных образовательных услуг в Обществе с ограниченной ответственностью «ПРОМОБОТ» (далее – ООО «ПРОМОБОТ», Организация).

1.2. Положение разработано в соответствии с

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом ООО «ПРОМОБОТ»;
- иными нормативными правовыми актами, регулирующими организацию образовательной деятельности.

2. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ генерального директора о приеме лица на обучение в ООО «ПРОМОБОТ».

2.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ООО «ПРОМОБОТ», возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе генерального директора ООО «ПРОМОБОТ» о приеме лица на обучение или в договоре об обучении.

2.3. Договор об обучении заключается в простой письменной форме между Организацией и лицом, зачисленным на обучение или заказчиком – юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем), оплачивающим обучение слушателей (далее – Заказчик).

2.4. В договоре об обучении должны быть указаны основные характеристики обучения, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы, определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты.

2.5. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте ООО «ПРОМОБОТ» в сети «Интернет» на дату заключения договора.

2.6. После заключения договора не допускается увеличение стоимости платных образовательных услуг. Организация вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения обучающихся.

2.7. Наряду с установленными ст. 61 Федерального закона № 273-ФЗ основаниями прекращения образовательных отношений по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, договор об оказании платных образовательных услуг может быть

расторгнут в одностороннем порядке Организацией в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

2.8. Основания расторжения в одностороннем порядке организацией, осуществляющей образовательную деятельность, договора об оказании платных образовательных услуг указываются в договоре.

2.9. Правила оказания платных образовательных услуг утверждаются генеральным директором ООО «ПРОМОБОТ».

2.10. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной дополнительной профессиональной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Организации.

2.11. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе ООО «ПРОМОБОТ».

2.12. Все изменения образовательных отношений фиксируются в дополнительном соглашении к договору на обучение (оказание платных образовательных услуг).

2.13. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами Организации изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

3. Перевод обучающихся

3.1. Перевод обучающихся в другую группу в рамках одного направления обучения осуществляется по приказу генерального директора ООО «ПРОМОБОТ» с учетом целесообразности этого перевода на основании личного заявления обучающегося, при условии, что он не подлежит отчислению из ООО «ПРОМОБОТ».

3.2. Перевод обучающихся из Организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дополнительного профессионального образования осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или Заказчика;
- в случае прекращения деятельности ООО «ПРОМОБОТ», аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия);
- в случае приостановления действия лицензии на образовательную деятельность.

3.3. Определения, которые будут использоваться далее.

Обучающийся, слушатель – это физическое лицо, осваивающее дополнительные профессиональные программы.

Исходная организация – организация, осуществляющая образовательную деятельность по программе дополнительного профессионального образования, в которой обучается слушатель.

Принимающая организация – другая организация, осуществляющие образовательную деятельность по программам дополнительного профессионального образования, в которую планирует перевестись обучающийся.

3.4. Исходная организация обеспечивает перевод обучающихся с их письменного согласия, или с письменного согласия Заказчика.

3.5. Перевод обучающихся не зависит от времени календарного года.

3.6. Порядок действий при переводе обучающегося из одной образовательной организации в другую образовательную организацию:

3.6.1. Обучающийся осуществляет выбор принимающей организации и обращается в выбранную организацию на предмет зачисления обучающихся в порядке перевода, в том числе с использованием сети Интернет;

3.6.2. Исходная организация в трехдневный срок выдает обучающемуся справку о периоде обучения, в которой указываются уровень образования, на основании которого поступил обучающийся для освоения соответствующей образовательной программы, перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее - учебные дисциплины), пройденных практик, оценки, выставленные исходной организацией при проведении промежуточной аттестации (далее - справка о периоде обучения).

3.6.3. Обучающийся пишет заявление о переводе в принимающую организацию с приложением справки о периоде обучения в исходной организации.

3.6.4. Принимающая организация выдает обучающемуся справку о переводе, в которой указывается образовательная программа, на которую обучающийся будет переведен. Справка о переводе подписывается руководителем принимающей организации или исполняющим его обязанности, или лицом, которое на основании приказа наделено соответствующими полномочиями руководителем принимающей организации или исполняющим его обязанности, и заверяется печатью (при наличии) принимающей организации. К справке прилагается перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе.

3.6.5. Обучающийся предоставляет в исходную организацию письменное заявление об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию (далее - заявление об отчислении) с приложением справки о переводе.

3.6.6. Исходная организация издает приказ об отчислении обучающегося в связи с переводом в другую организацию (далее - отчисление в связи с переводом).

3.6.7. Лицу, отчисленному в связи с переводом в другую организацию (далее - лицо, отчисленное в связи с переводом), в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа об отчислении в связи с переводом выдаются заверенная исходной организацией выписка из приказа об отчислении в связи с переводом.

3.6.8. В исходной организации в личном деле лица, отчисленного в связи с

переводом, должны храниться в том числе копия документа о предшествующем образовании, заверенная исходной организацией, выписка из приказа об отчислении в связи с переводом.

3.6.9. Принимающая организация заключает с обучающимся договор на оказание платных образовательных услуг.

3.6.10. Принимающая организация издает приказ о зачислении в порядке перевода из исходной организации лица, отчисленного в связи с переводом (далее -приказ о зачислении в порядке перевода).

3.6.11. После издания приказа о зачислении в порядке перевода принимающая организация формирует личное дело обучающегося, в которое заносятся в том числе заявление о переводе, справка о периоде обучения, иные документы, подтверждающие образовательные достижения обучающегося (при наличии), копия документа о предшествующем образовании.

4. Отчисление обучающихся

4.1. Отчисление обучающихся из Учебного центра допускается в следующих случаях:

- В связи с завершением обучения.
- Досрочно по основаниям, установленным пунктом 3.2. настоящего Положения.

4.2. Досрочное отчисление обучающегося из ООО «ПРОМОБОТ» производится по следующим основаниям:

4.2.1. По инициативе обучающегося или Заказчика, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

4.2.2. По инициативе Организации, в случае применения к обучающемуся, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Организацию;

4.2.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или Заказчика, и Организации, в том числе в случае ликвидации Организации.

4.3. При досрочном прекращении образовательных отношений с лицами, не прошедшими итоговой аттестации или получившими на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Организации, в течение пяти рабочих дней после издания приказа об отчислении обучающегося, лицу, отчисленному из Организации, выдается справка об обучении.

4.4. Отчисление обучающегося из ООО «ПРОМОБОТ» как меры дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков: за неисполнение или нарушение устава Организации, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

4.5. Отчисление обучающегося из ООО «ПРОМОБОТ» оформляется приказом генерального директора.

5. Восстановление обучающихся

5.1. Восстановление обучающегося в Организацию, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе Заказчика, проводится в соответствии с Правилами приема на обучение в ООО «ПРОМОБОТ».

5.2. Восстановление лиц в число обучающихся ООО «ПРОМОБОТ» осуществляется только на свободные места.

5.3. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления обучающегося или заявки Заказчика, на имя генерального директора ООО «ПРОМОБОТ».

5.4. Решение о восстановлении обучающегося принимает руководитель Организации, что оформляется соответствующим приказом.

5.5. При восстановлении в учреждение, руководитель устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

5.6. Обучающимся, восстановленным в Организации и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ об образовании установленного образца.

6. Заключительные положения

6.1. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем Положении, регламентируются другими локальными нормативными актами Организации и (или) решаются руководством индивидуально в каждом конкретном случае в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

6.2. Настоящие Правила вступают в силу с момента их утверждения Генеральным директором и действуют до принятия нового локального нормативного акта.

6.3. Настоящие Правила размещаются для ознакомления на официальном сайте Организации.